

創泓科技股份有限公司

資訊安全政策

文件編號	ISMS-1-00001
發行日期	2023-05-22
修訂日期	2025-05-14
版本	V1.3



版本記錄

版本	日期	修訂說明	備註
1.0	2023-05-22	初版	
1.1	2023-07-31	文件編修	
1.2	2023-08-29	文件編修	
1.3	2025-05-14	5.涵蓋內容-雲端服務管理	

目 錄

1. 目的.....4

2. 目標.....4

3. 聲明.....4

4. 適用範圍.....4

5. 涵蓋內容.....4

6. 組織與權責.....5

7. 實施原則.....5

8. 審查與評估.....5

1. 目的

創泓科技股份有限公司(以下簡稱本公司)鑑於資訊安全乃維繫各項服務安全運作之基礎，更對品牌信譽有重要的意義，特訂定本政策，宣示本公司提供安全無虞之服務的決心與承諾，並作為本公司資訊安全工作之指導方針，以保護本公司重要資產免受內部或外部，蓄意或意外之威脅。

2. 目標

本公司資訊安全目標為：建置符合國際標準所要求之資訊安全管理系統(Information Security Management System，以下簡稱 ISMS)，確保各項服務符合機密性 (Confidentiality)、完整性 (Integrity)、可用性 (Availability) 與適法性 (Compliance) 之要求。

並依各階層與職能定義及量測資訊安全績效之量化指標，以確認資訊安全管理系統實施狀況及是否達成資訊安全目標。

3. 聲明

以簡單、容易記憶且符合資訊安全管理目標為原則，特訂定本公司資訊安全政策聲明為：「服務不間斷、資料不流失、個資不外洩、企業永續經營」。

4. 適用範圍

本資訊安全管理系統考量內部及外部議題、關注方之需要與期望，以及本公司活動與其他組織活動間之介面及相依性，適用範圍為本公司：「創泓科技組織資安技術服務部之售前業務、專案服務及資訊基礎設施管理。」

5. 涵蓋內容

資訊安全管理系統包括內容如下，有關單位及人員就下列事項，應訂定對應之管理規範或實施計畫，並據以實施及定期評估實施成效：

- 資訊安全組織與管理審查
- 風險管理
- 文件與記錄管理
- 資訊安全內部稽核
- 人力資源安全管理
- 資產管理
- 存取控制管理
- 實體與環境安全管理
- 運作安全與密碼學技術管理

- 通訊安全管理
- 系統獲取、發展與維護管理
- 供應商關係管理
- 資訊安全事故管理
- 營運持續管理
- 遵循性管理
- 雲端服務管理

6. 組織與權責

為確保資訊安全管理系統能有效運作，應明定資訊安全組織及權責，以推動及維持各類管理、執行與查核等工作之進行。

7. 實施原則

資訊安全管理系統之實施應依據規劃（Plan）、執行（Do）、查核（Check）及調整（Act）流程模式，以週而復始、循序漸進的精神，確保資訊業務運作之有效性及持續性。

8. 審查與評估

- 8.1. 本文件應至少每年評估審查一次，以反映相關法令法規、技術、業務及相關部門等最新發展現況，確保資訊安全實務作業之有效性。
- 8.2. 本文件應依據審查結果進行修訂，並經本公司負責人簽核發佈後始生效。
- 8.3. 本文件訂定或修訂後應以書面、電子郵件、文件管理系統或其他方式告知利害關係人，如：所屬員工、契約客戶、供應商、合作夥伴等。